

Propose un poste de comptable gestion mesures
(H/F et accessible aux personnes reconnues travailleur handicapé)

L'UDAF63 est une association (loi 1901) ayant pour mission la défense des intérêts des familles du département. Elle intervient à ce titre sous différentes formes d'accompagnement social notamment dans le domaine de la protection juridique. Elle accueille, informe et accompagne au mieux les familles et les personnes en situation de vulnérabilité dans leur quotidien.

TYPE DE CONTRAT

1 CDD à temps plein dans le cadre d'un remplacement de congés pour une période allant du 15 juillet au 13 septembre

MISSIONS

Mission transversale, en lien avec les pôles PJM et Familles

Contribue à la bonne gestion des mesures dans le respect des procédures et des réglementations mises en place et en fonction des besoins liés à la continuité du service.

- Poste de gestion comptable des mesures sous la Direction Administrative et Financière.
 - mesures TBM (Tutelle aux Biens Mineurs) PJM (Protection Judiciaire des Majeurs), AGBF (Aide à la Gestion Budgétaire des Familles) et MASP2 (Mesure administrative d'Accompagnement Social Personnalisé)
- Travail en équipe et en collaboration avec les mandataires délégué(e)s, les délégué(e)s aux prestations familiales ou travailleurs(ses) sociaux et les Chefs de service.

CONDITIONS REQUISES

- Confidentialité exigée
- Avoir une aptitude à la relation et au travail d'équipe
- Adaptation rapide aux logiciels métiers
- Rigoureux (se)
- Bonne organisation de son travail et faire preuve d'autonomie et de prise d'initiative.
- Capacité d'analyse et de prises d'initiatives pour adapter les instructions et prévoir les moyens d'exécution.
- Titulaire d'un diplôme de niveau 4 (IV)

REMUNERATION :

- Suivant Convention Collective du 15 mars 1966

CONTACT :

Adresser lettre de motivation et C.V. par mail à **Véronique LEVRAY** : vlevray@udaf63.fr
Au plus tard 26 mai 2020 à 12 h